



Bildungszentrum Zürichsee
Horgen und Stäfa

Seestrasse 110
8810 Horgen
Telefon +41 44 727 46 00
horgen@bzz.ch
www.bzz.ch

Arbeitszeugnis

Frau Mirjam Niggli, geboren am 16. Mai 1976, von Steinmaur ZH, arbeitete vom 1. September 2018 bis 29. Februar 2020 als Dozentin in der Erwachsenenbildung am Bildungszentrum Zürichsee. Sie unterrichtete im Lehrgang zum Fachausweis für Technische Kaufleute mit einem Pensum von 20 %.

Das Bildungszentrum Zürichsee mit Standort in Horgen und Stäfa ist die führende Berufsfachschule für zukunftsorientiertes Lehren und Lernen am Zürichsee. Wir stehen für anspruchsvolle und zielgerichtete Bildung für alle, die beruflich vorwärtskommen wollen. 1'500 Lernende in der beruflichen Grundbildung und 2'000 Erwachsene in der Weiterbildung werden von 150 Lehrpersonen unterrichtet.

Zu ihrem Tätigkeitsgebiet zählten folgende Aufgaben:

- Unterricht in den Fächern Finanzbuchhaltung und Volkswirtschaftslehre
- Konzipieren und Erstellen von fächerübergreifenden Fallstudien

Wir freuen uns, Frau Niggli das Arbeitszeugnis einer sehr motivierten, zuverlässigen und engagierten Mitarbeiterin ausstellen zu können. Sie unterrichtete mit hoher Fachkompetenz, mit grossem persönlichem Engagement und einem professionellen methodisch-didaktischen Vorgehen.

Ihre Lektionen waren klar strukturiert, zielorientiert und dem Niveau, den Bedürfnissen wie auch dem Lerntempo der Lernenden sehr gut angepasst. Es ist ihr gelungen, die Kursteilnehmenden aktiv in den Unterricht einzubeziehen und dadurch grosse Lernfortschritte zu erzielen. Fallstudien entwickelte sie mit hoher Sorgfalt und qualitativ einwandfrei. Der im Rahmen eines standardisierten Verfahrens erfolgte Unterrichtsbesuch bestätigte die ausgezeichnete Unterrichtsführung von Frau Niggli.

Frau Niggli erbrachte qualitativ und quantitativ jederzeit sehr gute Leistungen, die unseren hohen Anforderungen und Erwartungen in jeder Hinsicht entsprachen.

Mirjam Niggli verlässt und auf ihren eigenen Wunsch, was wir sehr bedauern. Wir danken ihr für die wertvolle Mitarbeit.

Horgen, 29. Februar 2020

Bildungszentrum Zürichsee

Patrick Heeb
Rektor

Michael Bissig
Abteilungsleiter Weiterbildung

Arbeitszeugnis

31. März 2017

Mirjam Niggli, geboren am 16. Mai 1976, von Steinmaur ZH, war befristet vom 19. Mai 2016 bis am 31. März 2017 als Kulturbefauftragte der Stadt Wetzikon mit einem Beschäftigungsgrad von 30 Prozent tätig.

Ihr Arbeitsbereich umfasste im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Sekretariat der Kulturkommission (bis November 2016)
- Beratung des Kulturvorstandes und der Kulturkommission
- Anlaufstelle für Kulturschaffende und Kulturinteressierte
- Führen des Beitragswesens im Kulturbereich inkl. Beurteilung von Beitragsgesuchen
- Administration und Abrechnungswesen im Kulturbereich
- Führen des Veranstaltungskalenders und Publikation im Internet
- Führen der Adressdatenbank mit Kulturschaffenden
- Öffentlichkeitsarbeit im Kulturbereich
- Organisation von Anlässen (z. B. Kulturtalk, Kulturpreis)

Mirjam Niggli verfügte über langjährige Erfahrungen und besass sehr fundierte Fachkenntnisse. So übernahm sie das gesamte Kulturwesen der Stadt Wetzikon trotz zeitlich begrenzten Ressourcen bereits nach kurzer Zeit.

Ihre Arbeitsweise war zielgerichtet, selbständig, effizient und zuverlässig. Sie setzte Prioritäten richtig, behielt stets den Überblick und hielt Termine auch unter hoher Belastung stets ein. Mirjam Niggli erkannte Probleme im eigenen Bereich und fand dank ihrer aufgeschlossenen und offenen Art auch für komplexere Probleme stets gute Lösungen. Sie besass eine sehr gute Auffassungsgabe und war in hektischen Situationen ausdauernd und belastbar.

Wir haben Mirjam Niggli als engagierte und initiative Mitarbeiterin kennengelernt, die öfters mit eigenen Vorschlägen überzeugte und es verstand, wichtige Impulse zu geben und neue Wege zu beschreiten. Sie schätzte die Folgen ihrer Handlungen richtig ein, traf überlegte Entscheidungen und war stets bereit, Verantwortung zu übernehmen. Mirjam Niggli besass ein hohes Mass an Kostenbewusstsein, dachte strategisch langfristig und erbrachte eine sehr gute Leistung, die in Bezug auf Qualität und Quantität unsere hohen Erwartungen übertraf.

Andere Meinungen und begründete Kritik nahm Mirjam Niggli als Anregung entgegen und sie wusste mit ihrer freundlichen und kooperativen Art und ihren guten Umgangsformen geschickt zwischen unterschiedlichen Ansichten zu vermitteln. Sie war loyal und identifizierte sich mit der Aufgabe als auch mit dem Unternehmen. Mirjam Niggli erkannte die Anliegen interner und externer Kunden und pflegte eine offene und direkte Kommunikation mit allen Anspruchsgruppen. Sie legte Wert auf eine gründliche Beratung und rasche Bearbeitung der Anliegen und Aufträge und hat die Kontakte, insbesondere zu den Kulturveranstaltenden, massgeblich intensiviert.

Das Arbeitsverhältnis mit Mirjam Niggli endet aufgrund des befristeten Mandats. Per 1. März 2017 konnte die Stadtverwaltung Wetzikon einen Kulturbeauftragten mit einem Pensum von 60 Prozent anstellen. Mirjam Niggli wäre ebenfalls für diese Stelle in Frage gekommen, hat aber die Weiterführung ihrer selbständigen Erwerbstätigkeit priorisiert, was wir sehr gut verstanden. Wir danken ihr für ihre engagierte Mitarbeit und wünschen ihr alles Gute für die Zukunft.

Stadtverwaltung Wetzikon



Marcel Peter
Stadtschreiber

Zwischenzeugnis

Frau **Mirjam Niggli**, geboren am 16. Mai 1976, wohnhaft in 8340 Hinwil, Zürichstrasse 51, arbeitet seit Juni 2010 als nebenamtliche Dozierende bei AKAD Business AG an der Höheren Fachschule Versicherung HFV.

Ihre Tätigkeit beinhaltet im Wesentlichen folgendes:

Vorbereitung und Durchführung des Präsenzunterrichts im Lernbereich Betriebswirtschaftslehre, Rechnungswesen und Versicherungsmarketing nach Vorgaben der Schule

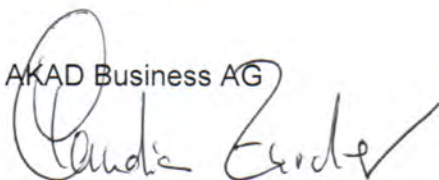
Frau Niggli verfügt über eine ausgesprochene hohe Fachkompetenz und viel Erfahrung. Diese optimalen Voraussetzungen versteht sie in einen lebendigen und zielgerichteten Unterricht einzubringen. Mit Engagement und sehr gutem methodisch-didaktischem Know-how widmet sie sich ihrer Lehrtätigkeit. Ihr Einsatz für die Studierenden und für die Schule ist gross. Die Beurteilungen ihrer Studierenden sind ausnahmslos sehr gut. Frau Niggli ist eine zuverlässige und vertrauenswürdige Dozentin. Ihre Leistungen finden stets volle Anerkennung.

Ihr Verhalten gegenüber Schulleitung, Dozenten und Studierenden ist einwandfrei und zuvorkommend.

Dieses Zwischenzeugnis wird aufgrund des Weggangs des rechtsunterzeichnenden Schulleiters erstellt. Wir danken Frau Niggli für ihren bisherigen Einsatz und freuen uns, sie weiterhin bei uns beschäftigen zu können.

Zürich, 18. März 2015

AKAD Business AG



Claudia Zürcher
Unternehmensleiterin



Patrick Burger
Schulleiter HFV

Arbeitszeugnis für

Mirjam Niggli, geboren am 16. Mai 1976, von Steinmaur/ZH

Frau Mirjam Niggli unterrichtete vom 1. Mai 2009 bis 30. April 2010 als nebenamtliche Dozentin für Wirtschaftsfächer, speziell in den Lernbereichen Rechnungswesen und Betriebswirtschaftslehre in unserer berufsbegleitenden Handelsabteilung. Während dieser Zeitspanne hat Frau Niggli 280 Lektionen unterrichtet.

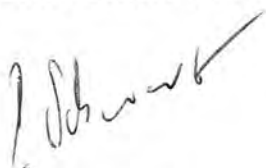
Wir haben Frau Niggli als sehr gewissenhafte Dozentin mit grosser Geduld und einem guten Gespür für die Lernbedürfnisse der Studierenden wahrgenommen. Sie hat es gut verstanden, Fachgebiete kompetent und auf die Leistungsziele hin zu vermitteln und einen interessanten und teilnehmergerechten Unterricht zu gestalten. In den Kursleiterqualifikationen erhielt Frau Niggli stets gute bis sehr gute Bewertungen.

Besonders zu erwähnen ist ihre Leistungsbereitschaft wie auch ihre Hilfsbereitschaft und Kollegialität. Dies gilt sowohl gegenüber den anderen Fachverantwortlichen unseres Lehrkörpers sowie gegenüber unseren administrativen Mitarbeitenden. Im Umgang mit der Geschäftsleitung war sie korrekt.

Mirjam Niggli verlässt uns per 30. April 2010 in gegenseitigem Einvernehmen. Wir danken ihr für ihre Mitarbeit und wünschen ihr für die Zukunft alles Gute.

Winterthur, 30. April 2010

SHW Schule für Handel und Wirtschaft



Rolf Schwarz
Geschäftsleitung



Samuel Walch
Geschäftsleitung

Wir bitten Sie zu beachten, dass das vorliegende Zeugnis nicht codiert wurde.

Zürich, 31. Juli 2005

Arbeitszeugnis

Wir bestätigen gerne, dass Frau Mirjam Niggli, geboren am 16. Mai 1976, von Steinmaur/ZH vom 14. Juli 2004 bis 31. Juli 2005 in unserem Unternehmen als Product Manager Classics angestellt war.

Ihr Tätigkeitsfeld in dieser Funktion beinhaltete im Wesentlichen:

- Studium der verschiedenen internationalen Advance Release- Informationsunterlagen und aktualisieren des firmeninterne „Coming Soon“ für den durch Sie betreuten Produkte-Bereich
- Preis- und Margen-Kalkulation der Produkte und entsprechende Einstufung in marktgerechte Preiskategorien (Codes), unter Berücksichtigung der europäischen Preispolitik
- Produktbezogene Analyse, Planung und Kontrolle der Budgets (Sales, Marketing and Promotion)
- Kontrolle und Überwachung der Abgänge, Lagerbestände und Disposition (in Absprache mit dem Stock Controller)
- Eröffnung und Titelstammpflege
- Festlegung und Übermittlung der Erstdisposition (Canvass)
- Pflegen der Promotion Website sowie Aktualisierung der Kunden- und Handelswebsite
- Planung und Durchführung von Marketing-Kampagnen, Tour Action-Plänen für definierte Projekte sowie DEKO/POS Massnahmen via externe Firma koordinieren
- Produktion von kommerziellen und premium Compilations im Klassik-Bereich, mit welcher sie 2004 „S’Bescht Klassik Album wo’s git“ einen grossen Erfolg verzeichnen durfte

- Bestellung der Promotion-Muster, verfassen der Begleittexte für die Bemusterung und dessen Terminierung (Classic-News) sowie verfassen der redaktionellen Beiträge für das wöchentliche Neuheitenbulletin „EMI News-VIP“ für den von Ihnen betreuten Repertoire-Bereich
- Repertoire-Präsentation für den Vertrieb und Zusammenstellung von Verkaufsunterlagen
- Regelmässiger Kontakt (persönlich und telefonisch) mit wichtigen Kunden im Klassik-Bereich
- Regelmässiger Kontakt zu den Medien, Konzertveranstalter und Künstlermanagements sowie Koordination der PR-Tätigkeit mit der Promotion Managerin Klassik
- Regelmässige Konzertbesuche (Klassik)
- Repräsentation der Firma an internationalen Meetings, Produktpräsentationen und Konferenzen

Diese Stelle setzt sehr gute Repertoire-Kenntnisse im Klassik-Bereich sowie gute Fremdsprachenkenntnisse in Englisch und Französisch und den Umgang mit MS Office, AS400 und Citrix Programm voraus.

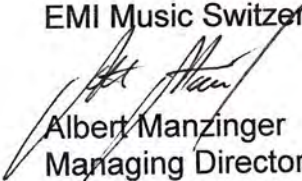
Frau Niggli erledigte die ihr übertragenen Arbeiten stets zu unserer vollen Zufriedenheit. Wir schätzten sie als eine sehr zuverlässige, pflichtbewusste, flexible, hilfsbereite und engagierte Mitarbeiterin. Auf Frau Niggli warstets Verlass und ihr Verhalten gegenüber Kunden, Vorgesetzten und Arbeitskollegen war stets freundlich und korrekt.

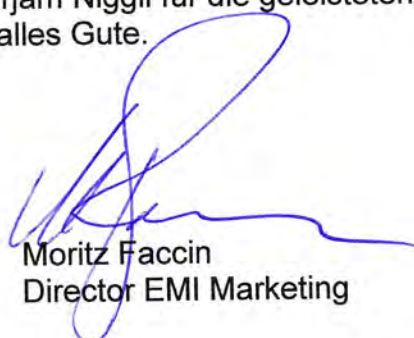
Im Zuge unserer Reorganisation wurde der Bereich Product Manager Classics und Product Manager Jazz zusammengelegt. Dies entsprach nicht mehr den Vorstellungen von Frau Niggli.

Dieses Arbeitsverhältnis wurde im gegenseitigen Einvernehmen auf Ende Juli 2005 beendet.

Wir möchten uns an dieser Stelle bei Frau Mirjam Niggli für die geleisteten Dienste bedanken und wünschen ihr für ihre Zukunft alles Gute.

EMI Music Switzerland AG


Albert Manzinger
Managing Director


Moritz Faccin
Director EMI Marketing

Frau
Mirjam Niggli
Gemeindehausstrasse 7
CH-8340 Hinwil

Hinwil, 27. Januar 2001

Arbeitszeugnis

eventcreation

Frau Mirjam Niggli, geboren am 16. Mai 1976, von Steinmaur ZH, arbeitete im Zeitraum vom 04. Januar 1999 bis 31. Oktober projektbezogen als Eventorganisatorin in unserer Firma in Hinwil.

Eventcreation GmbH
Gewerbehaus Tambach
Studbachstrasse 13b
CH-8340 Hinwil
Phone +41 1 938 80 38
Fax +41 1 938 80 39
event@creation.ch
www.eventcreation.ch

Zu ihrem Aufgabengebiet gehörten nebst der Betreuung, der Planung, der Organisation und der Production von Events, auch die administrativen Arbeiten wie Posteingang, Bestellwesen, Zeitmanagement, EDV- Eingaben, Telefondienst und Kundenbetreuung sowie Hotline-Service.

Besonders engagiert hat sich Frau Niggli in der Vorbereitung von Creative-Goals, Power-Point Präsentationen, Protokollführung und der Darstellung von Marketing-Konzepten bis hin zur Umsetzung. Von grossem Nutzen waren ihre Erfahrungen im Bereich Location und Entertainment.

Ihr Einsatz und ihre Flexibilität insbesondere auf die unregelmässigen Arbeitszeiten (Wochenend/Nachtstunden), machten sie zu einer beliebten Beraterin gegenüber Kunden und Lieferanten. Wir waren stets mit dem Resultat ihrer erbrachten Leistungen zufrieden.

Ihr Verhalten im Umgang mit Kunden, Lieferanten und Mitarbeitern sowie Vorgesetzten war stets freundlich und korrekt.

Frau Niggli verlässt uns per 31. Oktober 2000 auf eigenen Wunsch. Wir bedauern ihren Entscheid, danken für ihre tatkräftige Mitarbeit und wünschen ihr viel Erfolg für die Zukunft.

Eventcreation GmbH

Andreas Sulser
Creativ Director

Hinwil, 10. Juli 2003

Arbeitszeugnis

Mirjam Niggli, geboren am 16. Mai 1976, von Steinmaur, ZH / Eintritt: 15. August 1994

Frau Mirjam Niggli arbeitet seit oben genanntem Datum in unserem Unternehmen.

Als Managerin war Frau Niggli für nachstehende Aufgaben verantwortlich:

- ♦ Organisation
- ♦ Human Ressource
- ♦ Disposition
- ♦ Werbung
- ♦ PR
- ♦ Marketing
- ♦ Verkauf

Aufgrund ihrer ausgezeichneten Leistungen und ihres grossen Einsatzes wurde Frau Niggli per 5. August 1996 zur stellvertretenden Geschäftsführerin. Frau Niggli besitzt hervorragende, umfangreiche Fachkenntnisse, die es ihr ermöglichen, selbst komplexe Aufgaben vorbildlich in die Praxis umzusetzen.

Wir kennen Frau Niggli als belastbare Mitarbeiterin, die gleich bleibend gute Leistungen erbringt und gesetzte Termine einhält. Frau Niggli ist offen gegenüber neuen Vorhaben und Projekten und stellt sich problemlos auf veränderte Situationen ein.

Sie war in besonderem Masse vertrauenswürdig, verantwortungsbewusst in ihrer Handlungsweise, sehr gewissenhaft und zuverlässig. Als absolut loyale Mitarbeiterin genoss sie uneingeschränkte Befugnisse.

Wir können Frau Niggli als engagierte, verantwortungsbewusste und pflichtbewusste Mitarbeiterin weiterempfehlen. Sie arbeitete zu unserer vollen Zufriedenheit. Wir bedauern, sie als gute Mitarbeiterin und Teamkollegin zu verlieren.

Wir benutzen die Gelegenheit, ihr für die geleistete, wertvolle Arbeit zu danken und würden sie wieder bei uns anstellen. Wir wünschen ihr für die Zukunft alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Pusztá Company
Madeleine Niggli

Geschäftsleitung

Z E U G N I S

für

Frau Mirjam Wirth, geb. 16. Mai 1976, von Steinmaur ZH

Wir bestätigen hiermit, dass Frau Wirth in unserer Firma vom 23. August 1993 bis 22. August 1994 das erste Jahr der kaufmännischen Lehre absolviert hat.

Während der Lehre hatte sie Gelegenheit, sich u.a. in die folgenden in unserem Industriebetrieb anfallenden administrativen Aufgaben einzuarbeiten:

Schreibarbeiten auf dem Textsystem

Korrespondenz (D/E) nach Vorlage

Fakturierung

Offertwesen

Buchhaltungsarbeiten

Kontrolle und Verbuchung von Kreditoren-Rechnungen

Zahlungsverkehr

Mahnwesen

Allgemeine Büroarbeiten

Bedienung der Telefonzentrale, Fax- und Telexgeräte

Zusammenstellen von Betriebsanleitungen und
Offertunterlagen

Frau Wirth hat die ihr übertragenen Arbeiten zu unserer vollen Zufriedenheit erledigt. Ihr Wissensstand entspricht dem, was man nach einem Jahr Ausbildung erwarten darf. Die Zusammenarbeit mit Vorgesetzten, Mitarbeitern und Lehrlingen war jederzeit einwandfrei und angenehm.

Frau Wirth verlässt und auf eigenen Wunsch um die Ausbildung als Musikerin am Konservatorium in Angriff zu nehmen. Wir danken ihr für ihren Einsatz während der Lehrzeit und wünschen ihr alles Gute für die Zukunft.

Bioengineering AG

Harry Graf



Wald ZH, den 26. August 1994